

ZAPISNIK

6. sjednice Upravnog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog održane 23. svibnja 2022. godine s početkom u 16,30 sati u prostorijama KDVL, soba 133.
(Napomena: sjednica se snima)

Sjednici su prisustvovali članovi Upravnog vijeća:

gosp Goran Končar, predsjednik
gđa Urša Raukar – Gamulin,
gđa Anita Tokić,
gosp Boris Arbutina,
gđa Marina Smolić - Ročak, predstavnik sindikata KDVL bez prava glasa,
te gosp Dražen Sirišćević, ravnatelj

Gđa Sanja Volić Radić ispričala je svoj nedolazak na sjednicu.

DNEVNI RED:

1. Prihvatanje Zapisnika 5. sjednice Upravnog vijeća
2. Odluka o raspodjeli programskih sredstava za 2022. godinu
3. Odluka o uvjetima prodaje pretplate ciklusa HRT-a u sezoni 2022/2023
4. Odluka o izmjenama Cjenika usluga oglašavanja Dvorane Lisinski
5. Sezona Lisinski subotom 2022/2023, gostovanje ruskih umjetnika
6. Izvještaj o radu za 2021. godinu
7. Plan rada za 2022. godinu
8. Odluke o pokretanju postupaka jednostavne nabave sukladno novom Nalogu gradonačelnika
9. Razno

Gospodin Goran Končar, predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja sve prisutne, otvara sjednicu te se dnevni red sjednice jednoglasno prihvaća.

Ad.1)

Zapisnik 5. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je prihvaćen.

Gospodin Končar se osvrće na HGM te kako je razgovarao s gospodinom Tončijem Bilićem i Dubravkom Kušan vezano za problem rješenja njihovog prostora za koji su se nadali da će biti brže riješen. Razgovara se o možda nekom prijelaznom rješenju da ostanu u Kneza Mislava zbog njihovog statusa. Ravnatelj se osvrće na niz sastanaka u gradu oko preseljenja MIC-a u prostore Dvorane te ne smatra da bi HGM i onaj prostor više trebao biti naš problem te napominje kako mi do sada nismo dobili nikakav papir službeno od Grada o iseljenju iz onog prostora. Gospođa Raukar Gamulin govori kako bi trebalo raspitati se u Gradu još oko toga, a gospodin Končar da se onda ne brza sa zaključcima dok ne dobijemo službeno neki dopis od Grada. Gospodin Arbutina i gospođa Tokić osvrću se kako nama odgovara da je MIC bliže Dvorani zbog samog poslovanja funkcioniranja. Ravnatelj također spominje koliko je Dvorana utrošila vlastitih sredstava u prostor Kneza Mislava te sad mora ponovo utrošiti oko preseljenja. Ravnatelj očekuje da sve te troškove pokrije Grad i da to bude uvjet našeg preseljenja. Zaključuje se da je najbolje da pričekamo da dobijemo dopis, da se traže neke nove informacije od gospođe Crnković iz Grada po tom pitanju i onda će se o tome razgovarati na sljedećoj sjednici.

Gospodin Končar predlaže da bi bilo dobro da na jednu sjednicu Upravnog vijeća dođe i netko od strane MIC-a kako bi se porazgovaralo i o tiskanju notnih materijala, donošenju odluka oko tiskanja i drugo. Ostali članovi se slažu s predloženim.

Ad.2)

Ravnatelj izvještava Upravno vijeće o mailu Gradskog ureda za kulturu u kojem je priložena tablica raspodjele sredstava, kojim se traži odluka Upravnog vijeća o raspodjeli programskih sredstava u zadanom financijskom okviru za 2022. godinu.

Nakon rasprave o elementima raspodjele Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Odluku o raspodjeli programskih sredstava za 2022. godinu.

Ad.3)

Ravnatelj izvještava Upravno vijeće kako smo zaprimili upit HRT-a koja želi na blagajni Dvorane započeti prodaju pretplatničkih ulaznica za svoje programe Majstorski ciklus i Kanconijer za sezonu 2022/2023. Cijena te usluge koja se naplaćivala do sada, odnosno prije dvije godine iznosila je 6.000,00 kuna + PDV te je to odobrilo i tadašnje Upravno vijeće. U dogovoru s Odjelom financija i računovodstva za 2022. godinu cijenu te usluge smo povećali na 10.000,00 kuna + PDV. HRT je upoznat s tim iznosom te su suglasni.

Nakon rasprave Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Odluku o uvjetima prodaje pretplate ciklusa HRT-a u sezoni 2022/2023.

Ad.4)

Ravnatelj izvještava o izmjenama Cjenika usluga oglašavanja Dvorane, naime Odjel marketinga i promidžbe na čelu s Voditeljicom odjela gospođom Irenom Bosnić dogovorio je dva važna sponzorska ugovora u ukupnom iznosu od 700.000,00 kuna + PDV.

Trogodišnji ugovor s OTP bankom u iznosu od 600.000,00 kuna + PDV te jednogodišnji s tvrtkom INA u iznosu od 100.000,00 kuna + PDV. Do izmjena u Cjeniku došlo je zbog mijenjanja, odnosno promjena elemenata u sponzorskim paketima kojima su smanjene obveze Dvorane, odnosno Dvorana je u povoljnijem položaju nego što je bila do sada. Prije samog potpisivanja ugovora sa sponzorima, a želja nam je to učiniti odmah, potrebna nam je suglasnost Upravnog vijeća.

Gospođa Raukar Gamulin naglašava kako bi bilo dobro vidjeti stari Cjenik za usporedbu te moli da kada bude ubuduće u pitanju izmjena Cjenika da bude i stari radi usporedbe. Ravnatelj upozorava da to za ovu priliku nije učinjeno jer se radilo o izmjeni dijela Cjenika vezanog isključivo za potpisivanje ugovora o sponzorstvu i usaglašenog sa sponzorima koji su upravo na temelju tih izmjena bili spremni uplatiti dogovorene iznose. Kod izmjene cijeloga Cjenika priložit će se stara i nova varijanta. Ostali članovi vijeća slažu se s istim.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Odluku o izmjenama Cjenika usluga oglašavanja Dvorane Lisinski.

Ad.5)

Vezano na gostovanje ruskih umjetnika u ciklusu Lisinski subotom u sezoni 2022/2023, ravnatelj izvještava kako imamo dva problema. Prvi je gostovanje pijanista Pletnjova, a drugi je gostovanje orkestra Čajkovski. Gospodin Končar smatra da se možda ipak ide na varijantu zamjenskih koncerata, dok gospođa Raukar Gamulin predlaže da se možda ipak prvo pita Gradski ured za međunarodnu suradnju te zatraži njihovo mišljenje.

Gospodin Končar i ostali članovi se slažu te se predlaže da se uputi žuran dopis Gradskom uredu kojim se traži njihovo mišljenje i žuran odgovor da li da se ide sa predviđenim programom ili ne. Napominje da se po njihovom odgovoru, navedeno može riješiti i telefonskim putem, odnosno telefonskom sjednicom. Gospođa Raukar Gamulin da se dopis uputi i njoj pa će pokušati urgirati na žuran odgovor.

Upravno vijeće jednostavno prihvaća prijedlog.

Ad.6), Ad.7)

Upravno vijeće usuglašeno je da se o Izvještaju o radu za 2021. godinu te Planu rada za 2022. godine koje se zatražilo od ravnatelja prodiskutira i razgovara bez njegova prisustva, odnosno samo u krugu članova Upravnog vijeća i predstavnika sindikata.

Ravnatelj, kao i zapisničar napuštaju sjednicu vijeća.

Nakon poziva ravnatelja natrag na sjednicu, Upravno vijeće izvještava kako njegovo Izvješće o radu za 2021. godinu te plan rada za 2022. godinu jednoglasno nije prihvaćeno te da će Upravno vijeće napisati obrazloženje zbog čega isto nije prihvaćeno.

Ad.8)

Vezano na Odluke o pokretanju postupaka jednostavne nabave sukladno novom i izmjenjenom nalogu gradonačelnika gospođa Tokić obrazlaže o izmjenama.

Naime, radi se o tri izmjenjene Odluke o provođenju postupka jednostavne javne nabave. O istima se već raspravljalo na sjednicama Upravnog vijeća u ožujku i travnju kada je na snazi bila ranija uputa Gradonačelnika da sve nabave procijenjene iznad 70.000,00 kuna za ustanove provodi Gradski ured, a u međuvremenu je taj postupak promjenjen te prema novoj dobivenoj uputi Gradonačelnika postupke jednostavne nabave do 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova, ustanove ipak provode same što znatno ubrzava cijeli postupak. Odluke su izmjenjene samo u članku 4. te će iste izmijenjene ponovo biti dostavljene na suglasnost.

Upravno vijeće jednoglasno prihvaća Odluke o pokretanju postupaka jednostavne nabave sukladno novom Nalogu gradonačelnika.

Ad.9)

Gospođa Tokić obrazlaže o dopuni plana nabave vezano za tri stavke:

- Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije što nam je zakonska obveza prema Zakonu koju smo dužni revidirati nakon svake promjene koja utječe na sadržaj procjene ili nakon isteka 10 godina od izrade. Obzirom da nam je istekao rok od 10 godina i bilo je promjena koje utječu na to dužni smo izraditi novu, a koju nam financira Grad.*
- Nabava front fill zvučnika za Veliku dvoranu kojim bi se zvučno pokrili prednji redovi koje trenutno ozvučenje na pokriva. U planu su zvučnici koji tehnički odgovaraju da se može kvalitetno odraditi tonsko pokrivanje navedenog prostora.*
- Nabava monitorskih pojačala obzirom da nam trenutna gube svoju funkciju te imaju različitu izlaznu snagu što rezultira različitom glasnoćom monitora na pozornici.*

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo dopunu Plana nabave.

Upravno vijeće mailom je zatražilo da se za sjednicu pripreme dokumenti i informacije vezane za projekt Ljepotica i zvijer s kazalištem Komedija. Ugovor o suradnji, financijski plan projekta, izračun štete za Lisinski, plan naplate štete i dr.

Vezano na temu projekta Ljepotica i zvijer s kazalištem Komedija postavlja se pitanje što je sa tim. Gospođa Raukar Gamulin navodi kako je bilo govora o tome da će to biti održano, a sada ipak nije, kako nje nje nje potpisani ugovor, kolika je to šteta za Dvoranu i kao je došlo do problema sa tim. Ravnatelj odgovara kako je to trebala biti suradnja dviju gradskih institucija, nositelj projekta bilo bi kazalište Komedija u suradnji s Dvoranom i RTL-om te o tome koliko bi Dvorana trebala zaraditi projektom, kako su bili održavani brojni sastanci, dogovoreni omjeri oko sudjelovanja u projektu, rezervirani termini, međutim do problema je došlo u pregovorima kazališta Komedija sa Disneyom. Na to se nije moglo utjecati te kako je zbog nastalih problema sve odgođeno za mjesec rujan. Što se tiče termina ističe kako je to nažalost rizik poslovanja. Ističe kako je kazališta Komedija naš dugogodišnji partner. Gospođa Raukar Gamulin pohvaljuje suradnju dviju gradskih institucija, ali govori kako je Dvorana ipak izgubila dosta termina i da to ima neku vrijednost te smatra kao je to malo neodgovorno s njihove strane prema Dvorani. Govori kako nema ugovora za suradnju s kazalištem Komedija, pa je nejasan troškovnik za film, ne zna se jeli s PDV-om ili bez, hoće li biti suradnje s HRT-om i tako te da sve nekako ide malo previše aproksimativno. Ravnatelj tvrdi da ništa ne ide aproksimativno što potvrđuje vrlo dobro poslovanje posljednjih godina. Naše dosadašnje izvrsno poslovanje govori kako nismo radili aproksimativno nego vrlo odgovorno.

Predstavnica sindikata gospođa Smolić Ročak pita za zapošljavanje novih čistačica obzirom da je dobila od njih upit za isto, govori kako su one tražile i od ravnatelja da se zaposli još nekoga, zna kako se dopis sa problemom vezano za to slao u Grad te pita ima li kakvih novosti po pitanju toga. Nadalje, govori se o premalom broju čistačica za naše potrebe i kvadraturu, o tome kako uskoro još dvije odlaze u mirovinu i kako je to problem. Gospođa Tokić govori kako se dopis slao u Grad, kako je stigao odgovor da se traži dodatno ispunjavanje obrazaca te da se traže analitika, objašnjava kako smo iz istog razloga tražili zapošljavanje još djelatnika, odnosno zapošljavanje vatrogasaca. Govori o problemu kada recimo imamo u istom danu dva različita programa kao što će biti za vikend kada imamo ujutro Veliku dvoranu zakupljenu od tvrtke Rimac, a popodne je drugi program, od strane HDZ-a, s jako malom pauzom između i velikim brojem ljudi te kako je to jednostavno nemoguće u tako kratkom periodu očistiti sa ovolikim brojem ljudi. Također smatra kako zapošljavanje novih čistačica nije bilo dobro prezentirano Gradu te da nije postojala prevelika želja za zapošljavanjem istih u odnosu na neka duga radna mjesta, kao primjer navodi radno mjesto grafičkog dizajnera. Napominje kako su gospođa Flegar i ona bile na sastanku u Gradu, pokušale razjasniti problem zapošljavanja i analitiku koju su iz Grada tražili te da se sada čeka odgovor.

Ravnatelj se ne slaže s gospođom Tokić, govori da su njezine opaske neozbiljne, da se pisalo i tražilo, ali da pozitivnog odgovora na brojne dopise nikada nije bilo. Gospođa Raukar Gamulin upita može li Upravno vijeće pomoći i napisati neko pismo po pitanju toga, na što gospođa Tokić odgovara da se pričekava još malo jer se ipak nadamo pozitivnom rješenju.

Sjednica je završena u 19 sati.

*Zapisničar
Petra Mavrin*

*Predsjednik Upravnog vijeća
Goran Končar*

*Ur.br.1386 /2-22.
U Zagrebu 27. svibnja 2022. godine*